

COMPETENTIEPROFIEL:	DIERVERZORGER II
<i>Kennis en betekenisvolle ervaring:</i> <ul style="list-style-type: none">- MBO 2 werk- en denkniveau (bij voorkeur agrarische richting).- Inzicht in de werking van apparatuur en systemen.- Kennis van gehanteerde procedures en werkinstructies.- Kennis van (de werking van) toe te dienen medicatie en voerrecepturen.- Inzicht in regulier en afwijkend gedrag voor de specifieke diergroep.- Ervaring in een vergelijkbare functie.	
<i>Competenties / gedragsvoorbeelden:</i> <p>Genoemde competenties en gedragsvoorbeelden zijn suggesties voor gewenst gedrag voor een adequate uitoefening van de referentiefunctie.</p> <p><i>Bedrijfsmatig handelend (1):</i></p> <ul style="list-style-type: none">- komt op tijd op het werk;- voorkomt verspilling van zaken waarmee gewerkt wordt. <p><i>Beslissend en activiteiten initiërend (2):</i></p> <ul style="list-style-type: none">- is in staat te benoemen wanneer het verloop van de werkzaamheden ongewoon genoeg is om de leidinggevende te waarschuwen;- is in staat te beslissen of het werk door kan gaan of het werk stil gelegd moet worden. <p><i>Ethisch en integer handelend (2):</i></p> <ul style="list-style-type: none">- vermijdt handelingen die dierenwelzijn schaden, voorspelbaar milieu-/omgevings schade veroorzaken. <p><i>Middelenbewustzijn (3):</i></p> <ul style="list-style-type: none">- is in staat aard en omvang van standaard werk te overzien en bepaalt op basis daarvan welke de meest geschikte materialen en middelen daarvoor zijn;- is in staat zorg te dragen voor goede instructie, juist gebruik, onderhoud en opslag van materialen en middelen. <p><i>Plannend en organiserend (2):</i></p> <ul style="list-style-type: none">- slaagt erin het eigen werk zo voor te bereiden dat de handelingen op volgorde kunnen worden verricht;- is in staat in de gaten te houden of werkzaamheden volledig opschieten en meldt tijdig als het werk niet op tijd af zal zijn. <p><i>Vakdeskundigheid toepassend (3):</i></p> <ul style="list-style-type: none">- werkt snel en reageert snel op wijzigingen in werkzaamheden;- werkt precies en gebruikt eerdere ervaringen;- is in staat snel te benoemen wat de standaard werkzaamheden inhouden en draagt dit gemakkelijk over aan anderen.	